

**Протокол круглого стола по организации сетевого наставничества во взаимодействии школ Бокситогорского муниципального района, показавших высокие и низкие образовательные результаты №4**

**Тема.** Выбор наиболее эффективных форм для дальнейшего сетевого взаимодействия.

**Дата проведение:** 02.06.2021г.

**Время проведения:** 15:00-16.30

**Место проведения:** МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

**Формат проведения:** очный

**Участники:**

1. Е.В. Гречневкина, председатель Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района;
2. Т.С. Боброва, ведущий специалист Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района;
3. Л.Н. Серякова, заместитель директора - начальник методического отдела МКУ МФЦ;
4. Л.И. Гришкина, директор МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево;
5. Н.А. Васильева, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево;
6. Т.П. Маслова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево;
7. С.В. Сергеева, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево;
8. Е.И. Иванова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево;
9. Л.Б. Панова, учитель математики, информатики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево;
10. Н.В. Фалева, учитель математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево;
11. И.В. Чеблокова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево;
12. А.А. Чапаева, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево;

**Вопросы.**

1. Вступительное слово Е.В. Гречневкиной, председателя Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района.
2. Т.С. Боброва, подведение итогов взаимопосещения уроков.
3. Л.Н. Серякова, об эффективных формах для дальнейшего сетевого взаимодействия.
4. Дискуссия участников круглого стола о наиболее эффективных формах сетевого взаимодействия, планирование сетевого взаимодействия на 2021-2022 учебный год.

**Решение.**

**По п. 3 и 4.**

1. Определили классы для участия в сетевом взаимодействии: 7, 9, 11.
2. В рамках сетевого взаимодействия на основании договора сетевого взаимодействия между МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево и МБУ «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» провести мониторинг мотивации учебной деятельности у обучающихся. По результатам мониторинга сформировать группы обучающихся и определить формы работы.

направленные на повышение мотивации к учебной деятельности, по отношению к каждой сформированной группе.

**Срок:** сентябрь 2021г.

**Ответственные:** Ю.Н. Карганова, директор МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Е.И. Иванова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Е.Г. Ряннель заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, школьные психологи МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, М.Н. Кершина, социальный педагог МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, В.В. Пытькова, директор МБУ «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

3. В рамках сетевого взаимодействия на основании договора сетевого взаимодействия между МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево и МБУ «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» провести консультации педагогов МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево по вопросам развития речи у детей с ОВЗ.

**Срок:** в течение учебного года в соответствии с графиком проведения школьных методических объединений.

**Ответственные:** члены школьной рабочей по сетевому взаимодействию, школьные психологи МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, В.В. Пытькова, директор МБУ «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

4. Педагогам-наставникам МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево провести мастер-классы для учителей русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

**Срок.** 3 мастер-класса в течение учебного года (по 1 в триместр).

**Ответственные:** Е.Н. Бараусова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Е.И. Иванова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Т.П. Маслова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Л.А. Куприянова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Е.В. Борисова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, И.В. Чеблокова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, А.А. Чапаева, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево.

5. Организовать индивидуальные консультации для учителей математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево по запросу.

**Срок:** в течение учебного года не реже 1 раза в месяц.

**Ответственные:** Е.Н. Бараусова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Е.И. Иванова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, С.В. Сергеева, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Н.О. Ерошенкова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, О.С. Блаженкова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Р.Б. Борисова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Н.В. Фалева, учитель математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Е.С. Кузикова, учитель математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево.

6. Продолжить взаимопосещение уроков в течение учебного года.

**Срок:** по одному открытому уроку в течение учебного года проведет каждый педагог, задействованный в сетевом взаимодействии.



**Ответственные:** Е.Н. Бараусова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Е.И. Иванова, заместитель директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, С.В. Сергеева, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Н.О. Ерошенкова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, О.С. Блаженкова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Р.Б. Борисова, учитель математики МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Н.В. Фалева, учитель математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Е.С. Кузикова, учитель математики МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, Т.П. Маслова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, Л.А. Куприянова учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево, И.В. Чеблокова, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево, А.А. Чапаева, учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево.

7. Совместное создание/пополнение банка заданий для обучающихся, испытывающих затруднения в изучении предмета в облачном пространстве сети Интернет.

**Срок:** постоянно.

**Ответственные:**

1. Создание единого облачного пространства в сети интернет: технические специалисты МБОУ "СОШ №1", МБОУ "СОШ №3". Срок: до **25 июня 2021г.**
2. Пополнение банка заданий: члены школьных рабочих групп по сетевому взаимодействию, специалисты методического отдела МКУ МФЦ;
3. Контроль за созданием/пополнением банка заданий: Т.С. Боброва, ведущий специалист Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района.

Председатель Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района

Е.В. Гречневкина

Ведущий специалист Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района

Т.С. Боброва

Заместитель директора - начальник методического отдела МКУ МФЦ

Л.Н. Серякова

Директор МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево

Л.И. Гришкина

Зам. директора по УВР МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево

Н.А. Васильева

Учитель МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево

Т.П. Маслова

Учитель МБОУ "СОШ №3" г. Пикалево

С.В. Сергеева

Зам. директора по УВР МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

Е.И. Иванова

Учитель МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

Л.Б. Панова

Учитель МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

Н.В. Фалева

Учитель МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

И.В. Чеблокова

Учитель МБОУ "СОШ №1" г. Пикалево

А.А. Чапаева